

## MODELLO C

### DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI ORDINARI

da presentare entro il 15 gennaio di ogni anno

Ai sensi degli artt. 9, 10, 11 e 12 del vigente  
REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI, AGEVOLAZIONI E CONTRIBUTI ECONOMICI

AL SINDACO

del Comune di Olgiate Comasco

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente \_\_\_\_\_

(indicare via - n. civico - C.A.P. - località di residenza)

tel. \_\_\_\_\_ e-Mail \_\_\_\_\_

C.F. : \_\_\_\_\_ in qualità di presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione/Società:

con sede legale a: \_\_\_\_\_

(indicare città, via - n. civico)

tel. \_\_\_\_\_ e-Mail \_\_\_\_\_

C.F. Associazione \_\_\_\_\_ p. IVA \_\_\_\_\_

Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci, ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000, che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente;

### CHIEDE

- la concessione di un contributo economico a sostegno dell'attività ORDINARIA per l'anno \_\_\_\_\_
- il versamento anticipato ai sensi dell'art. 11 del Regolamento nella misura del \_\_\_\_\_ per la seguente motivazione

**(obbligatoria):** \_\_\_\_\_

### A TAL FINE DICHIARA

- che l'Associazione/Società sopra indicata **non persegue scopi di lucro e non ripartisce utili ai soci**;
- di aver preso **visione delle norme del Regolamento** suindicato e di impegnarsi a rispettarle;
- l'inesistenza di cause di **incompatibilità o conflitto di interesse**;
- di **sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità** per eventuali danni a persone e/o a cose, verificatisi durante l'utilizzo del bene, nonché da qualsiasi responsabilità tecnica e giuridica relativa all'organizzazione, promozione e gestione delle attività di cui alla presente richiesta;
- di **impegnarsi a rendicontare** ai sensi dell'art. 12 del Regolamento **l'attività svolta entro 60 giorni dal termine dell'anno di attività o dell'iniziativa, pena revoca automatica del contributo concesso**;
- di **impegnarsi a comunicare tempestivamente**, a cura del sottoscritto, **eventuali modifiche o variazioni** dei contenuti relativi alla presente richiesta e relativi allegati;
- che l'Associazione/Società sopra indicata è **in regola con le disposizioni normative relative ai flussi finanziari e alla tracciabilità dei pagamenti** di cui alla legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i. sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche seguente:

- banca/posta \_\_\_\_\_
- filiale \_\_\_\_\_
- IBAN \_\_\_\_\_

**N.B. il Conto corrente deve essere intestato al soggetto giuridico beneficiario del contributo**

- i cui soggetti delegati ad operare sono, oltre al sottoscritto:

Nominativo Completo	Luogo e data di nascita	Residenza completa	Codice Fiscale

## E ALLEGA:

- Relazione tecnico - organizzativa (programma) da cui risultino le attività ordinarie svolte dall'associazione e/o le iniziative che s'intendono realizzare. In caso di organizzazione di molteplici manifestazioni/iniziativa, esplicitare per ciascuna: luogo e data di svolgimento, obiettivi specifici, risorse umane coinvolte e dettagliata previsione di spesa, previsione dell'impatto sul pubblico, rilevanza sociale dell'attività ordinaria svolta dall'associazione. **Rispettare rigorosamente lo schema di cui alle allegate tabelle per l'attribuzione dei punteggi relativa alla fattispecie di appartenenza.**
  - Copia del Bilancio
  - Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del firmatario, dotato di poteri di rappresentanza per l'associazione/società
- atto costitutivo,  
ovvero
- atto costitutivo già consegnato e non variato
- statuto,  
ovvero
- statuto già consegnato e non variato.

### Informativa sul trattamento dei dati personali (Artt. 13 Regolamento UE 2016/679 -GDPR)

Il Comune di Olgiate Comasco tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Olgiate Comasco informa di quanto segue:

#### 1 - Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Olgiate Comasco con sede in Olgiate Comasco (CO) piazza Volta, 1, e-mail: [urp@comune.olgiate-comasco.co.it](mailto:urp@comune.olgiate-comasco.co.it) - pec: [comune.olgiate-comasco@legalmail.it](mailto:comune.olgiate-comasco@legalmail.it) - Tel. 031/994311

Il Comune di Olgiate Comasco ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) Dott. Orazio Repetti contattabile inviando una mail a [orazio.repetti@empathia.it](mailto:orazio.repetti@empathia.it) o telefonando allo 0522 1606969.

#### 2 - Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità della presente domanda di contributo.

Data \_\_\_\_\_

**Il Presidente / Legale rappresentante**

# TABELLA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI IN CASO DI MANIFESTAZIONI, INIZIATIVE ED EVENTI CULTURALI, RICREATIVI E SPORTIVI

CRITERI DI VALUTAZIONE	INDICATORI DI RIFERIMENTO	PUNTEGGIO
Livello di qualità delle iniziative, attività, eventi  (Max 25 punti)	Pluralità delle iniziative (numero delle manifestazioni/eventi/attività):  - Fino a due manifestazioni annuali  - Da tre a quattro manifestazioni annuali  - Oltre quattro manifestazioni annuali	4
		7
		10
	Iniziativa che riveste particolare rilievo negli ambiti indicati dettagliatamente nell'art. 3	15
Partenariato con altri operatori culturali, sportivi, comitati spontanei presenti nel territorio comunale  (max 10 punti)	- 1 attività	2
	- 2 attività	3
	- Oltre due attività	5
	- Partenariato tra 2 operatori	2
	- Partenariato tra 3 operatori	3
	- Partenariato tra 4 e più operatori	5
Valore sociale delle iniziative e sostenibilità in termini di durevolezza sul lungo periodo  (max 15 punti)	Organizzazione di attività, manifestazioni, eventi che coinvolgono i cittadini diversamente abili	5
	Impatto delle attività sul pubblico  - Fino a 50 spettatori  - Da 51 a 500 spettatori  - Oltre i 500 spettatori	1
		2
		5
	Continuità, apprezzamento e coinvolgimento dei cittadini negli anni per almeno una iniziativa:  - Da 3 a 10 anni consecutivi  - Da 11 anni consecutivi e oltre	2
		5

<p>Incidenza delle manifestazioni sull'economia locale</p> <p>(max 5 punti)</p>	<p>Almeno una iniziativa che prevede il coinvolgimento lavorativo di risorse umane locali nelle attività organizzative e/o acquisti idonei ai fini del rendiconto, effettuati presso esercizi commerciali locali (da dimostrarsi con pezze giustificative idonee per il rendiconto spese di cui al presente regolamento):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fino a 2 unità lavorative</li> <li>- oltre 2 unità</li> <li>- acquisti fino alla spesa di € 150,00</li> <li>- acquisti oltre la spesa di € 150,00</li> </ul>	1
		2,5
		1
		2,5
<p>Capacità divulgativa degli eventi da parte del soggetto proponente</p> <p>(max 10 punti)</p>	<p>Iniziative che prevedono la rassegna stampa e materiale pubblicitario (cartellonistica, brochure ecc...):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 iniziativa</li> <li>- Da 2 e oltre</li> </ul>	2
		5
	<p>Gratuità delle manifestazioni</p>	5
<p>Finanziamento delle iniziative da parte del soggetto richiedente e capacità di reperire altre fonti di finanziamento da soggetti pubblici e/o privati</p> <p>(max 25 punti)</p>	<p>Capacità di parziale autofinanziamento delle iniziative con una quota non inferiore al 10% da parte del soggetto proponente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quota del 10%</li> <li>- Quota dal 10,01% all'90%</li> <li>- Quota del 100% di autofinanziamento</li> </ul>	4
		7
		9
	<p>Cofinanziamento da parte di altri soggetti pubblici diversi dal Comune</p>	7
	<p>Cofinanziamento da parte di sponsor privati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quota del 10%</li> <li>- Quota dal 10,01% e oltre</li> </ul>	4
		9
<p>Solidità finanziaria: entità dell'ultimo bilancio chiuso disponibile</p> <p>(Max 10 punti)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Da € 0,00 a € 5.000,00</li> <li>- Da € 5.001,00 a € 10.000,00</li> <li>- Da € 10.001,00 a € 15.000,00</li> <li>- Oltre € 15.000,00</li> </ul>	4
		6
		8
		10
<b>TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNABILE</b>		<b>100</b>

# TABELLA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI IN CASO DI MANIFESTAZIONI, INIZIATIVE ED EVENTI SOCIALI

CRITERI DI VALUTAZIONE	INDICATORI DI RIFERIMENTO	PUNTEGGIO
Valore sociale dell'attività svolta (Max 10 punti)	Grado di effettiva risposta ad un bisogno/disagio o sostegno alla comunità. Il punteggio sarà calcolato proporzionalmente al raggio di azione sul territorio comunale	Range da 0 a 10 punti
Sussidiarietà orizzontale (Max 30 punti)	Progetti che rientrano nei campi istituzionali dell'Amministrazione Comunale	20
	Progetti che hanno lo scopo di promuovere lo sviluppo culturale, sociale, ecc...	10
Ricaduta diretta sui cittadini Olgiatesi (Max 20 punti)	Proporzionalmente al numero di cittadini beneficiari dell'attività prestata.	Range da 0 a 20 punti
Elevato coinvolgimento del volontariato (Max 5 punti)	Proporzionalmente al numero dei volontari coinvolti nell'iniziativa	5
Finanziamento delle iniziative da parte del soggetto richiedente e capacità di reperire altre fonti di finanziamento da soggetti pubblici e/o privati (max 25 punti)	Capacità di parziale autofinanziamento delle iniziative con una quota non inferiore al 10% da parte del soggetto proponente:	4
	- Quota del 10%	7
	- Quota dal 10,01% all'90%	9
	- Quota del 100% di autofinanziamento	
	Cofinanziamento da parte di altri soggetti pubblici diversi dal Comune	7
	Cofinanziamento da parte di sponsor privati:	4
Solidità finanziaria: entità dell'ultimo bilancio chiuso disponibile (Max 10 punti)	- Quota del 10%	9
	- Quota dal 10,01% e oltre	
	- Da € 0,00 a € 5.000,00	4
	- Da € 5.001,00 a € 10.000,00	6
	- Da € 10.001,00 a € 15.000,00	8
	- Oltre € 15.000,00	10
<b>TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNABILE</b>		<b>100</b>