

MODELLO D1

RENDICONTAZIONE PER CONTRIBUTI ECONOMICI STRAORDINARI

da presentare entro 60 giorni dallo svolgimento della manifestazione/iniziativa

Ai sensi dell'art. 12 del vigente
REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI, AGEVOLAZIONI E CONTRIBUTI ECONOMICI

AL SINDACO

del Comune di Olgiate Comasco

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente _____

(indicare via - n. civico - C.A.P. - località di residenza)

tel. _____ e-Mail _____

C.F. : _____ in qualità di presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione/Società:

con sede legale a: _____

(indicare città, via - n. civico)

tel. _____ e-Mail _____

C.F. Associazione _____ p. IVA _____

Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci, ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000, che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente;

CHIEDE

- la liquidazione del contributo economico a sostegno dell'attività STRAORDINARIA _____
assegnato con atto n. ____ del _____;

A TAL FINE DICHIARA

- che l'Associazione/Società sopra indicata ha svolto l'attività STRAORDINARIA per la quale ha ottenuto il contributo;
 - che il rendiconto finanziario dell'attività svolta è **allegato al presente modello, redatto secondo lo schema D2 fornito dall'Amministrazione;**
 - la **presenza di pubblico** alla manifestazione organizzata ed oggetto di contributo, sulla base di elementi certi o desumibili da notorietà pubblica, nella misura di circa n. _____ persone;
 - di essere soggetti al seguente **regime IVA** _____;
- di aver ricevuto il **versamento anticipato** ai sensi dell'art. 13 del Regolamento nella misura del _____% per l'importo di Euro _____;
- che **non sono intervenute modifiche o variazioni** dei contenuti relativi alla richiesta presentata e relativi allegati;
oppure
- che **sono intervenute le seguenti modifiche o variazioni** dei contenuti relativi alla richiesta presentata e relativi allegati, le quali non modificano nella sostanza il diritto al contributo e/o il punteggio assegnato:

- di essere soggetti alla ritenuta d'acconto;
oppure
- di non essere soggetti alla ritenuta d'acconto;

- che le attività sono state svolte in parternariato con _____;
oppure
- che le attività sono state svolte completamente in autonomia;

- di attestare il carattere gratuito delle attività/iniziativa;
oppure
- che il costo dell'attività/iniziativa è dettagliato nel rendiconto finanziario allegato alla voce Entrate;

E ALLEGA:

- **relazione sulla manifestazione realizzata** sulla base della programmazione allegata all'istanza presentata ai sensi dell'art. 13 del regolamento. Tale relazione è accompagnata dal seguente materiale dimostrativo (eventuale):
 - o _____
 - o _____
 - o _____
- rendiconto finanziario dell'attività svolta, **redatto secondo lo schema fornito dall'Amministrazione**;

- copia della comunicazione alla SIAE/abbonamento,
oppure
- dichiara che per le attività svolte non sussistono obblighi verso la SIAE;

- copia fotostatica del **documento di identità** del legale rappresentante in corso di validità, che sottoscrive il rendiconto.
- quant'altro utile a valutare l'attività con particolare riferimento ai dati necessari alla verifica dei punteggi assegnati in fase di valutazione (vedasi griglia di cui all'art. 11 del Regolamento):
 - o _____
 - o _____
 - o _____

Informativa sul trattamento dei dati personali (Artt. 13 Regolamento UE 2016/679 -GDPR)

Il Comune di Olgiate Comasco tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR), ed in relazione ai dati personali riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, il Comune di Olgiate Comasco informa di quanto segue:

1 - Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati, è il Comune di Olgiate Comasco con sede in Olgiate Comasco (CO) piazza Volta, 1, e-mail: urp@comune.olgiate-comasco.co.it - pec: comune.olgiate-comasco@legalmail.it - Tel. 031/994311

Il Comune di Olgiate Comasco ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) Dott. Orazio Repetti contattabile inviando una mail a orazio.repetti@empathia.it o telefonando allo 0522 1606969.

2 - Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti in funzione e per le finalità della presente domanda di contributo.

Data _____

Il Presidente / Legale rappresentante